

Leitfaden zur Einreichung eines Veranstaltungskonzepts (Session)

Ihren Beitrag überarbeiten Sie über den folgenden Link:

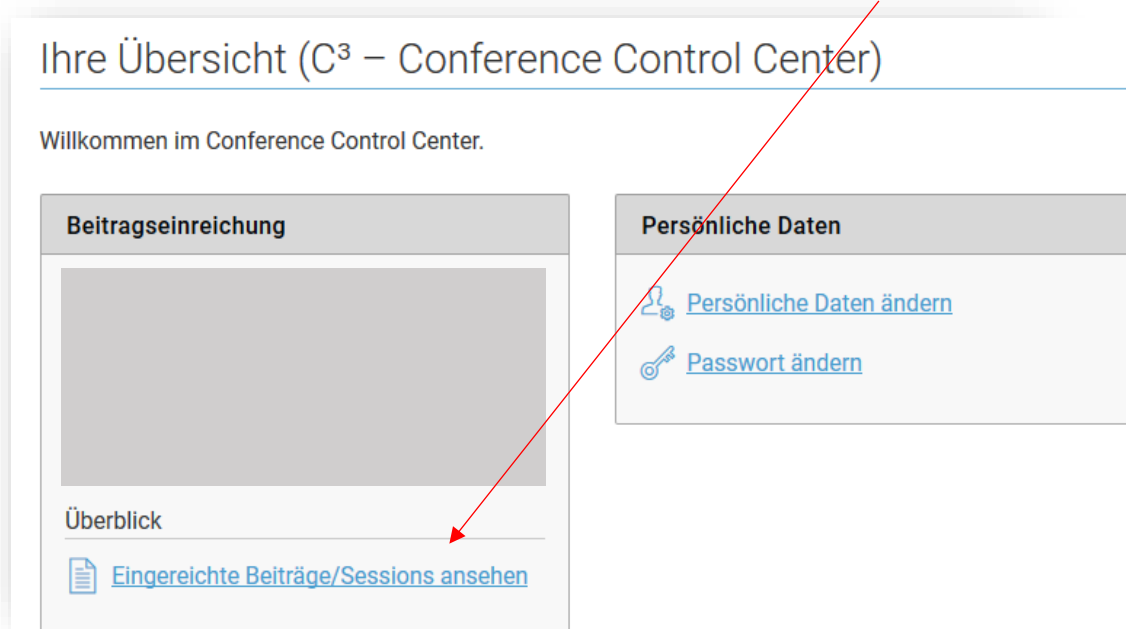
<https://kongress.armut-und-gesundheit.de>

Der Leitfaden gilt für die Einreichung von Veranstaltungskonzepten (Sessions)¹:

- Fachforum
- Seminar

Beschreibung und Ablauf der einzelnen Formate finden Sie auf unserer [Homepage](#) und auf der [Seite von Converia](#) über die Sie Ihren Beitrag einreichen.

1. Melden Sie sich mit Ihrem Bestehenden Nutzernamen an, diesen haben wir Ihnen in der Zusage-Email nochmal zukommen lassen. Sollten Sie Ihr Passwort vergessen haben, klicken Sie auf „Passwort vergessen“.
2. Ihre eingereichten Beiträge und Veranstaltungskonzepte können Sie hier verwalten.




¹ Wenn Sie ein Abstract für die Formate „Einzelbeitrag“, „Posterpräsentation“, „Science Slam“ oder „Posterpräsentation für Studierende“ einreichen möchten, verwenden Sie bitte den Leitfaden „Beitrag einreichen“.

3. Im nächsten Schritt sehen Sie eine Auflistung aller Ihrer Beiträge. Sie können **Beiträge nur bearbeiten, wenn Sie diese auch selbst eingereicht haben**. Diese sehen Sie unter „Sie sind Koordinator folgender Sessions“.

Sie haben folgende Beiträge eingereicht

59497 Vorschau

Abstract



Art: Einzelbeitrag


Thema: H2: Gesundheitsfördernde Lebenswelten schaffen

Aktionen ▾

Sie sind Koordinator folgender Sessions:

60415 Vorschau

Abstract



Art: Fachforum

Thema: H2: Gesundheitsfördernde Lebenswelten schaffen

Session-Details

Bearbeiten

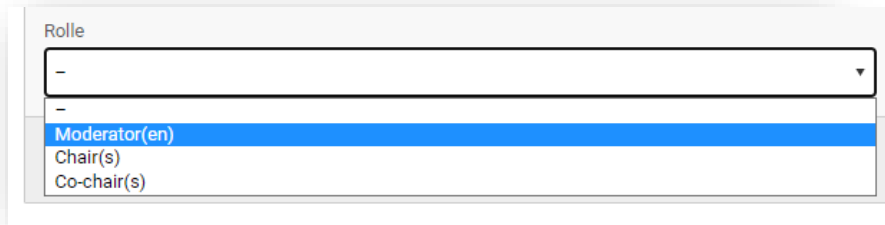
Aktionen ▾

Einreichte Einzelbeiträge oder Beiträge, in denen Sie inhaltlich beteiligt sind.

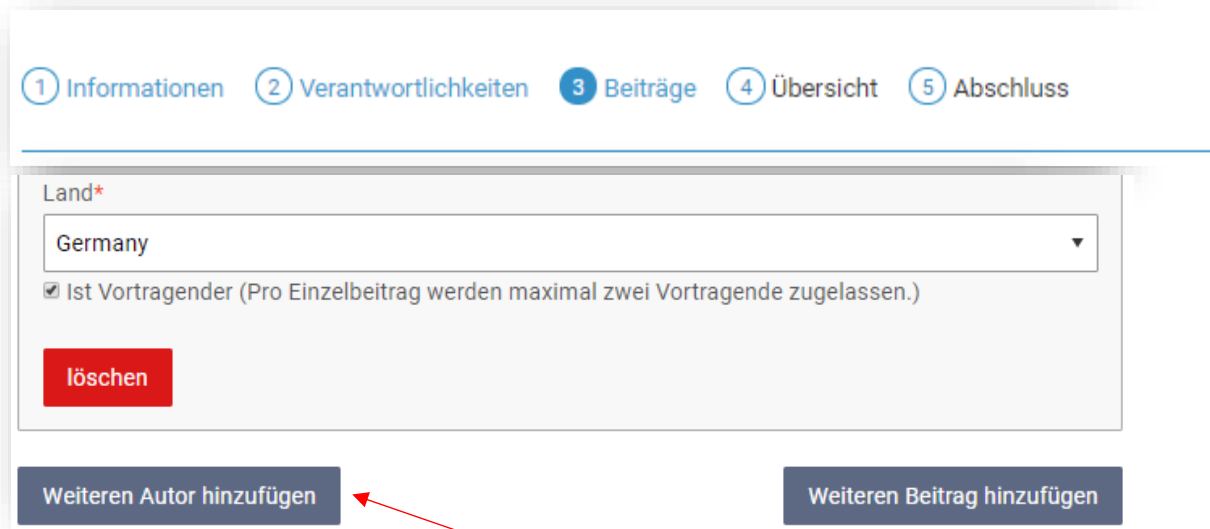
Einreichte Sessions, die Sie bearbeiten können, sehen Sie hier.

4. Überprüfen Sie in den nächsten Schritten **Titel und Text des Hauptabstracts** und bestätigen Sie durch Klick auf „weiter zu den Verantwortlichkeiten“.

- Tragen Sie weiter Moderator*innen ein bzw. überprüfen Sie die richtige Rollenzuweisung. Bestätigen Sie durch Klick auf „Speichern und weiter zu den Beiträgen“. **Für jede Session können max. zwei Moderator*innen benannt werden.**



- Überprüfen Sie im nächsten Schritt **Titel und Text der Unterbeiträge**. Sowie **die Autor*innen und deren Rollenzuweisung**.



- Wenn Sie für den Einzelbeitrag eine **zweite Autor*in** hinzufügen möchten, klicken Sie auf den Button „Weiteren Autor hinzufügen“.
- Wenn Sie alle Autor*innen eingetragen haben und einen **weiteren Unterbeitrag** hinzufügen möchten, klicken Sie auf den Button „Weiteren Beitrag hinzufügen“. Klicken Sie am Ende auf **„speichern und weiter zur Übersicht“**.
- Sie haben jetzt die Möglichkeit, Ihre Angaben zu überprüfen und ggf. nochmals zu überarbeiten sowie Unterbeiträge hinzuzufügen. **Diese Daten werden in Online- und Printprodukten verwendet.**
- Klicken Sie auf den **Button „Veranstaltungskonzept einreichen“**, um die Abstract-Überarbeitung abzuschließen. Erst dann erreicht diese das Kongress-Team.

